



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE II
SERVIZI TECNICI

DETERMINAZIONE N. 209 del 13-08-2026

Registro generale n. 620

Oggetto: ***"DECISIONE DI CONTRARRE", AI SENSI DELL'ART. 17 DEL D.LGS. N. 36/2023 CON AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. A DEL MEDESIMO DECRETO LEGISLATIVO PER AGGIUDICAZIONE LAVORI SISTEMAZIONE VERDE ALL'INTERNO DEL CORTILE DEL PLESSO SCOLASTICO DI SANTA PETRONILLA***

IL DIRIGENTE DEL SETTORE II

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali” e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. “Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”;- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

DATO ATTO che con Decreto Sindacale Decreto Sindacale n. 2 del 29/01/2026 il sottoscritto Dott. Ing. Claudio Di Ventura è stato nominato Dirigente del Settore II Tecnico;

RICHIAMATI i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 345 del 24/10/2025, esecutiva ai sensi di legge, di adozione programma triennale dei lavori pubblici e degli acquisti 2025-2027 e dell’elenco annuale dei lavori per l’anno 2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 262 del 31/07/2025, esecutiva ai sensi di legge, di presentazione del DUP 2026 - 2028 al Consiglio Comunale, ai sensi dell’art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29/09/2025, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 447 del 22/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, di adozione della nota di aggiornamento al DUP (NaDUP)2026-2028, nella quale si tiene conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuti e degli indirizzi forniti dall’amministrazione;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21/01/2026, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2026-2028;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 21/01/2026, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026-2028, ai sensi dell’art. 169 co 1 e 2;

RICHIAMATI i nuovi principi cardine dell’azione amministrativa nel settore dei contratti pubblici, ovvero il Principio di risultato e il principio di fiducia rispettivamente declinati all’articolo 1 e all’articolo 2 del nuovo codice dei contratti pubblici;

PRESO ATTO che l'art. 17, comma 1, del D.lgs 36/2023 prevede: “*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”;

RICHIAMATI i nuovi principi cardine dell'azione amministrativa nel settore dei contratti pubblici, ovvero il Principio di risultato e il principio di fiducia rispettivamente declinati all'articolo 1 e all'articolo 2 del D.Lgs. 36/2023;

PRESO ATTO che l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 prevede: “*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”;

PREMESSO che con Determina Dirigenziale n. 188 del 07/10/2025 si disponeva l'affidamento diretto dei lavori di “SISTEMAZIONE VERDE ALL'INTERNO DEL CORTILE DEL PLESSO SCOLASTICO DI SANTA PETRONILLA” alla ditta AGRI GARDEN SERVICE S.R.L. (P.IVA 02084360672), per un importo complessivo di € 8.109,00 oltre IVA 22%;

PREMESSO che:

- presso il plesso scolastico di Santa Petronilla si rende necessario procedere ad interventi di sistemazione e riqualificazione delle aree verdi pertinenziali, al fine di ripristinarne le condizioni di decoro, funzionalità e fruibilità;
- le lavorazioni necessarie riguardano il ripristino delle superfici a prato, l'adeguamento di una porzione dell'area a verde, nonché la sostituzione di n. 4 alberature secche;

DATO ATTO che per la definizione delle lavorazioni e della relativa quantificazione economica è stata predisposta la “Relazione tecnica e stima costi intervento – Prato S. Petronilla”, acquisita al Prot. Int. n. 42110 del 10/08/2026, predisposta dal RUP, nella quale sono dettagliatamente illustrate le esigenze dell'intervento, le lavorazioni previste, la relativa quantificazione economica, i costi della manodopera, gli oneri della sicurezza e la valutazione di congruità dell'importo;

PRECISATO che:

- dalla predetta relazione tecnica risulta un importo complessivo delle lavorazioni pari ad € 3.730,00 oltre IVA, comprensivo dei costi della manodopera quantificati in € 2.203,20 e degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso quantificati in € 75,00;
- la quantificazione dei costi della manodopera è stata effettuata sulla base delle lavorazioni previste, con riferimento al Prezzario Regionale delle Opere Pubbliche della Regione Abruzzo – annualità 2026 e, per le specifiche lavorazioni afferenti al settore del verde, al Prezzario Informativo Opere a Verde, Servizi e Forniture – Assoverde, edizione 2025;
- la relazione tecnica evidenzia altresì la congruità dell'importo complessivo delle lavorazioni in relazione alla natura, consistenza e articolazione degli interventi previsti;

CONSIDERATO CHE risulta necessario procedere all'esecuzione degli interventi di sistemazione a verde presso il plesso scolastico di Santa Petronilla, come dettagliatamente individuati nella relazione tecnica sopra richiamata;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere all'affidamento dei lavori per l'importo di € 3.730,00 oltre IVA 22%, pari ad € 820,60, per un importo complessivo di € 4.550,60;

DATO ATTO che questo Ente non dispone, all'interno della propria dotazione organica, di personale e mezzi idonei a eseguire i suddetti lavori in tempi compatibili con l'urgenza dell'intervento, rilevando la necessità di affidare le lavorazioni a un operatore economico esterno qualificato;

VISTO l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante gli elementi essenziali del contratto, che si declinano come segue:

- Il fine che con il contratto intende perseguire: garantire il ripristino e la sistemazione funzionale delle aree a verde presso il plesso scolastico di Santa Petronilla a tutela della sicurezza e del decoro della scuola;
- L'oggetto del contratto: lavori di sistemazione a verde presso il plesso scolastico di Santa Petronilla. Ai sensi dell'art. 58 c. 2 del D.Lgs. 36/2023 si precisa che l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo e la tipologia non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non viene suddiviso in lotti funzionali nell'ottica della semplificazione e dell'economicità del procedimento, e costituisce un unico lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile;

- Il valore economico stimato dei lavori: è pari ad € 3.730,00, oltre IVA 22%, di cui € 75,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed € 2.203,20 per costi della manodopera per spese ed oneri accessori – come da relazione a firma del RUP Arch. Marco Lucidi, allegata alla presente;
- La forma del contratto: ai sensi dell'articolo 18 del D.Lgs. 36/2023 il contratto sarà stipulato in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005), mediante sottoscrizione di lettera commerciale come da preventivi di spesa e acquisiti tramite prot. 39993 del 29/07/2026;
- Le clausole ritenute essenziali: previste nella relazione tecnica prestazionale approvata e attengono a: luogo di svolgimento dei lavori; durata del contratto; tempi di esecuzione/consegna; corrispettivo dovuto; modalità di pagamento; risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013, dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii., e del codice di comportamento dei dipendenti del comune; risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e di quelli in materia di disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge del 6 novembre 2012 n. 190; obbligo di non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo (pantouflage) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto; risoluzione del contratto per il mancato rispetto dei Patti d'integrità;
- La modalità di scelta del contraente: la scelta del contraente è effettuata mediante affidamento diretto con invito a presentare offerta ad operatore economico iscritto all'albo fornitori della stazione appaltante - piattaforma PCP dell'ANAC – ed in possesso dei requisiti prescritti; non è richiesta attestazione SOA in ragione dell'importo inferiore ad € 150.000,00 - nel rispetto delle prescrizioni del Codice degli appalti e del D.Lgs 82/2005 e smi (Codice dell'amministrazione Digitale) con criterio di aggiudicazione in base al minor prezzo;
- La procedura di selezione dell'affidatario: l'affidamento diretto è stato espletato mediante utilizzo della Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) dell'ANAC, nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. n. 36/2023 e della normativa vigente in materia di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici;
- La modalità di pagamento: la fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco UF5461 attribuito a questo Comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giuste previsioni recate dall'art. 25 del D.L. 66/2014, convertito dalla L. 23.6.2014 n. 89 e D.M. 3.4.2013 n. 55 (fatturazione elettronica) ai fini della relativa liquidazione;
- I tempi di esecuzione: le azioni dell'appalto dovranno essere portate materialmente a termine e completate nei tempi idonei al rispetto dei tempi indicati nella Relazione.;

VISTO l'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 (Principio di rotazione degli affidamenti) e, in particolare, il comma 6, il quale dispone che le stazioni appaltanti possono derogare al principio di rotazione qualora l'importo dell'affidamento sia inferiore a 5.000 euro (IVA compresa);

RITENUTO di avvalersi della facoltà di deroga alla rotazione prevista dall'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023, procedendo all'affidamento a favore del precedente aggiudicatario, **AGRIGARDEN S.R.L.S.** (già affidataria con DD 188/2025), per le seguenti oggettive motivazioni:

- Tenuità del valore economico: l'intervento presenta un importo complessivo inferiore a € 5.000,00 IVA compresa, rientrando pienamente nelle soglie minime di esenzione dal principio di rotazione tracciate dal legislatore;
- Continuità tecnica ed esecutiva: la ditta ha già eseguito i lavori sul medesimo sito scolastico con DD 188/2025, garantendo una perfetta conoscenza dello stato dei luoghi, delle essenze arboree e degli impianti esistenti;

PRESO ATTO che:

- il Codice CPV relativo all'appalto è 45236230-1 (Lavori di superficie per giardini);
- è stato acquisito il seguente CIG tramite il sistema telematico dell'Autorità Nazionale Anticorruzione PCP: BCAED8B021;

FATTO PRESENTE che la spesa necessaria trova copertura nel **2648** “*MANUTENZIONE SCUOLE COMUNALI E ALTRI IMMOBILI FINANZIATA DA ONERI LEGGE 10/77 - codice 04.02-2.02.01.09.003*”, del bilancio comunale annualità 2026;

DATO ATTO che:

- il Responsabile unico del progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, è l'arch. Marco Luigi Lucidi;
- il RUP è stato nominato tra i dipendenti assunti a tempo indeterminato in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2;

ACQUISITO a verifica dei requisiti dell'O.E. invitato, la regolarità contributiva, numero di protocollo INPS_51940618 avente scadenza validità al 09/12/2026 e allegato alla presente;

VISTA:

- la deliberazione di Giunta n. 105 del 03/04/2026 avente ad oggetto l'Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 8 Misure generali e Scheda monitoraggio;
- l'allegato 9 Misure specifiche e Scheda monitoraggio ove il presente processo viene identificato come segue P 210 "SELEZIONE CONTRAENTE – PROCEDURA SEMPLIFICATA AFFIDAMENTO DIRETTO" Area di rischio D.3 Contratti pubblici livello di rischio ALTO;
- le misure generali afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:
 - *assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento;*
 - *patti di integrità;*
 - *pantouflage;*
 - *obbligo di fornire i dati necessari alla identificazione del titolare effettivo;*
- le misure specifiche di seguito riportate:

ROTAZIONE NEGLI AFFIDAMENTI	S7 Misure di rotazione	ESPLICITA ATTESTAZIONE DEL RISPETTO DEL PRINCIPIO DI ROTAZIONE IN TUTTI GLI ATTI DI AFFIDAMENTO DIRETTO
RISPETTO DEL DIVIETO DI FRAZIONAMENTO ARTIFICIOSO DEGLI APPALTI	S1 Misure di controllo	ESPLICITA ATTESTAZIONE CHE IL CALCOLO DELL'IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO E' AVVENUTO NEL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI DI CUI ALL'ARTICOLO 14 DEL D. LGS. 36/2023
RISPETTO DEL DIVIETO DI FRAZIONAMENTO ARTIFICIOSO DEGLI APPALTI	S1 Misure di controllo	COMUNICAZIONE TRIMESTRALE ALL'UFFICIO CONTROLLI DEGLI AFFIDAMENTI DI IMPORTO APPENA INFERIORE ALLA SOGLIA MINIMA A PARTIRE DALLA QUALE NON SI POTREBBE PIU' RICORRERE ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO .
TRASPARENZA PROFESSIONALITA' DEL RUP	S2 Misure di trasparenza	LINK ALLA PUBBLICAZIONE DEL CV DEL RUP, SE DIRIGENTI O TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA, AI SENSI DELL'ART. 14 DEL D.LGS. N. 33/2013 PER FAR CONOSCERE CHIARAMENTE I REQUISITI DI PROFESSIONALITÀ
<i>Espressa regolazione nei capitolati per appalti di servizi e forniture dei controlli e delle verifiche in corso di esecuzione con tempistiche e modalità prestabilite</i>	S4 Misure di regolamentazione	VERIFICA NEL CAPITOLATO DELLA PREVISIONE

DATO ATTO CHE:

- le misure di ordine generale risultano tutte applicate e rispettate come si evince dal testo del provvedimento e dagli allegati;
- la misura relativa alla comunicazione all'ufficio controlli non deve essere attuata, dato l'importo ampiamente al di sotto della soglia a partire dalla quale non si potrebbe più ricorrere all'affidamento diretto;
- la misura relativa alla rotazione risulta rispettata come sopra esplicitata riguardo all'articolo 49 del codice dei

- contratti;
- per la misura relativa alla attestazione che l'importo stimato dell'appalto è avvenuto nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 14 del d. lgs. 36/2023, si richiama quanto esposto nel testo della determinazione, ad esplicitazione delle modalità di scelta del contraente nonché dai contenuti della lettera di invito e della determinazione dei corrispettivi messa a base di RdO ed allegata alla presente;
 - per quanto riguarda la professionalità del RUP, si precisa che, per il Tecnico individuato, il cui curriculum non è pubblicato sul portale "Amministrazione Trasparente" in quanto non ricopre la qualifica di Dirigente o Posizione Organizzativa, il possesso dei requisiti di cui all'Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 e delle competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico è stato verificato e accertato dal Dirigente competente.
 - ai fini della massima trasparenza, gli incarichi di elevata qualificazione conferiti a personale in possesso di titoli pubblicati sono consultabili al seguente link:

https://comune.roseto.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?pubblicazione=8753&category=4&subcategory=14

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore II, ing. Claudio Di Ventura;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è FORMANAGEMENT Srl –Sede legale Via Bari n.33 Ladispoli 00055 RM – P.I. 06115721000, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15/02/2018 e successive modifiche ed integrazioni;

DATO ATTO che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list "*Procedure per l'Affidamento dei Lavori, Servizi e forniture*", predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 346/2026 che si allega;

DETERMINA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato a motivazione in fatto e in diritto del provvedimento:

- 1 DI PRENDERE E DARE ATTO** della procedura fin qui svolta, in esecuzione di quanto disposto all'art. 17 del D.Lgs. 36/2023 per quanto di competenza;
- 2 DI DISPORRE** l'affidamento diretto, immediatamente efficace, dei "**Lavori di sistemazione a verde presso il plesso scolastico di Santa Petronilla**", con le risultanze della procedura di offerta e preventivo come segue:
 - **Aggiudicatario:** AGRIGARDEN S.R.L.S. (P.IVA 02084360672)
 - **Importo di aggiudicazione:** € 3.730,00 oltre IVA 22%, di cui € 75,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed € 2.203,20 per costi della manodopera, per un totale complessivo di **€ 4.550,60 IVA inclusa**;
- 3 DI DARE ATTO** che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 55 del D.Lgs. n. 36/2023, la sottoscrizione del contratto avrà luogo entro i successivi 30 giorni dall'adozione del presente provvedimento e non si applicano i termini dilatori (standstill period);
- 4 DI PRECISARE:**
 - a. che il contratto verrà stipulato conformemente a quanto disposto dall'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, secondo le condizioni e le clausole riportate nella relazione tecnico-descrittiva e nello Schema di lettera commerciale;

- b. che il contratto sarà risolutivamente condizionato al venir meno dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;

5 **DI DARE ATTO** che gli elementi identificativi della procedura sono i seguenti:

- **Codice Identificativo Gara (CIG):** BCAED8B021
- **Codice CPV:** 45236230-1 (Lavori di superficie per giardini)

6 **DI DARE ATTO** che gli interventi dovranno avvenire entro i termini previsti dallo schema di lettera commerciale e comunque non oltre 30 giorni dalla data di sottoscrizione dello stesso;

7 **DI IMPEGNARE** quindi, per le ragioni richiamate e nelle modalità espresse, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL), sul capitolo **2648** “*MANUTENZIONE SCUOLE COMUNALI E ALTRI IMMOBILI FINANZIATA DA ONERI LEGGE 10/77 - codice 04.02-2.02.01.09.003*”, le somme come sotto riportate a favore dell'operatore economico AGRIGARDEN S.R.L.S.:

QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO

N.	Descrizione intervento	Quantità	Importo
1	Fornitura e posa prato pronto a rotoli	circa 130 mq	€ 1.430,00
2	Realizzazione prato rustico mediante semina	circa 250 mq	€ 800,00
3	Adeguamento area a prato, recinzione, irrigatori e riporto terra di coltivo	a corpo	€ 900,00
4	Sostituzione alberature secche	n. 4	€ 600,00
A – Importo complessivo delle lavorazioni			€ 3.730,00
di cui costi della manodopera		€ 2.203,20	
di cui oneri della sicurezza non soggetti a ribasso		€ 75,00	
C – IVA 22%			€ 820,60
TOTALE COMPLESSIVO			€ 4.550,60

8 **DI DISPORRE** l'aggiudicazione e **AUTORIZZARE** la sottoscrizione, mediante invio telematico di lettera commerciale, per lo svolgimento delle prestazioni in oggetto alla ditta come sopra individuata;

9 **DI APPROVARE** lo schema di lettera secondo l'uso del commercio allegato alla presente;

10 **DI DARE ATTO** che:

- ai sensi dell'Art. 101, comma 3 del D.Lgs. 81/2008, l'impresa presenterà prima dell'avvio delle attività il POS (Piano Operativo di Sicurezza);
- il corrispettivo deve intendersi omnicomprendente di tutti gli adempimenti relativi alle attività oggetto dell'incarico previste dalle normative vigenti;
- il contratto di appalto sarà stipulato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente nello scambio di documenti sottoscritti con firma digitale tramite posta elettronica certificata (PEC), nel rispetto delle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD);
- il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D.Lgs. 33/2013 s.m.i. nella sezione “Amministrazione Trasparente” - Sottosezione “Bandi di gara e contratti”;

11 **DI PRECISARE** che:

- in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione dell'affidamento, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, oltre all'applicazione delle penali di legge;
- l'affidatario ha dichiarato di conoscere e accettare le clausole previste nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013) e del Comune di Roseto degli Abruzzi, a pena di decadenza dell'affidamento;

– l'affidatario ha sottoscritto il Patto di integrità in conformità alle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 e al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente;

- 12 DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del Dirigente;
- 13 DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'Art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi della Legge 241/90, è l'**Arch. Marco Luigi Lucidi**;
- 14 DI DARE ATTO** che in caso di inerzia per le successive fasi del contratto, il titolare del potere sostitutivo è il Dirigente del Settore II Dott. Ing. Claudio Di Ventura e il Segretario Generale;
- 15 DI TRASMETTERE**, per quanto di competenza, la presente determinazione al Dirigente dei servizi finanziari;
- 16 DI DARE ATTO** che la presente determinazione sarà trasmessa all'Operatore Economico aggiudicatario quale comunicazione dell'impegno al beneficiario ai sensi dell'art. 191 del TUEL;
- 17 DI PRECISARE** che il presente atto ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs 267/2000 e viene affisso all'Albo Pretorio per 15 giorni ai fini della generale conoscenza e in Amministrazione Trasparente e che per il presente provvedimento, la trasparenza dei dati già prevista dall'art. 1, co. 32 della l. 190/2012 e ora indicata nell'art. 28, co. 3 del nuovo codice, è assolta mediante comunicazione tempestiva degli stessi, cioè nell'immediatezza della loro produzione, alla BDNCP tramite SIMOG (cfr. Comunicato congiunto ANAC-MIT, delibera 582 del 13 dicembre 2023). Pertanto le stazioni appaltanti pubblicano in "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", il link tramite il quale si accede alla sezione della BDNCP dove sono pubblicate, per ogni procedura di affidamento associata a un CIG, tutte le informazioni che le stazioni appaltanti hanno trasmesso attraverso SIMOG. Il presente atto è impugnabile unicamente al TAR Abruzzo entro 30 gg. dall'avvenuta pubblicazione

IL DIRIGENTE DEL SETTORE II

ING. CLAUDIO DI VENTURA